

Ministério Público junto
ao Tribunal de Contas
do Estado da Paraíba

RELATÓRIO DE GESTÃO PROCURADORIA-GERAL 2011

DR. MARCÍLIO DE 01/01/2011 A 14/10/2011

DR.^a ISABELLA DE 15/10/2011 A 31/12/2011



João Pessoa, Dezembro de 2011

1. INTRODUÇÃO

Este relatório destina-se a todos os cidadãos com interesse no funcionamento do Ministério Público junto ao Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, em especial, seus dirigentes e servidores.

Tal documento descreve as principais ações realizadas pelo *Parquet*, bem como os números de produtividade ao longo de 2011, Gestão do Procurador-Geral Marcílio Toscano Franca Filho, compreendendo o período de 01/01/2011 a 14/10/2011, e Gestão da Procuradora-Geral Isabella Barbosa Marinho Falcão, compreendendo o período de 15/10/2011 a 31/12/2011.

2. COMPOSIÇÃO

2.1 Gestão do Procurador-Geral Marcílio Toscano Franca Filho

Procurador Geral	Marcílio Toscano Franca Filho
Subprocuradora Geral (Primeira Câmara)	Isabella Barbosa Marinho Falcão
Subprocuradora Geral (Segunda Câmara)	Sheyla Barreto Braga Queiroz
Procuradora	Ana Teresa Nóbrega – Aposentada em Julho de 2011.
Procuradora	Elvira Samara Pereira de Oliveira
Procurador	André Carlo Torres Pontes

2.2 Gestão da Procuradora-Geral Isabella Barbosa Marinho Falcão

Procuradora Geral	Isabella Barbosa Marinho Falcão
Subprocuradora Geral (Primeira Câmara)	André Carlo Torres Pontes
Subprocuradora Geral (Segunda Câmara)	Elvira Samara Pereira de Oliveira
Procurador	Marcílio Toscano Franca Filho
Procuradora	Sheyla Barreto Braga Queiroz

3. EQUIPE

Sector: Procuradoria Geral – Gestão da Procuradora Geral Isabella Barbosa Marinho Falcão	
Cargo/Função	Nome
Chefe de Gabinete	Luciano G. F. de Medeiros
Secretária de Gabinete	Renata Carneiro Campelo Diniz
Secretária de Cartório	Francisca das C. F Dantas
Assistente de Gabinete	Maria da Luz de Lima
Assistente de Gabinete	Niltamir Galdino Guedes
Assistente Jurídico	Agda Mirella Miranda da Costa
Assistente Jurídico	Manoel Belmiro Neto
Técnica Nível Superior	Maria Goreth Baptista
Agente de Documentação	Ana Cláudia da C. Ferreira
Agente de Documentação	André Luiz de A.Pereira
Sector: Gabinete do Subprocurador Geral André Carlo Torres Pontes (Primeira Câmara)	

Cargo/Função	Nome
Assistente Jurídico	Lisandro Moreira Pita
Assistente Jurídico	Marina Martins de Santana
Assistente Jurídico	Rejane Serrão da Silva
Setor: Gabinete da Subprocuradora Geral Elvira Samara Pereira de Oliveira (Segunda Câmara)	
Cargo/Função	Nome
Assistente Jurídico	Lidia Villarim Martins
Assistente Jurídico	Erick Santos Rodrigues de Aguiar
Setor: Gabinete da Procuradora Sheyla Barreto Braga Queiroz	
Cargo/Função	Nome
Assistente Jurídico	Marcia Carlos Ebrahim
Assistente Jurídico	Filipe Saads Carvalho
Setor: Gabinete do Procurador Marcílio Toscano Franca Filho	
Cargo/Função	Nome
Assistente Jurídico	Breno Felipe Rocha Freire
Assistente Jurídico	Carlos Bráulio da S. Chaves

4. AÇÕES REALIZADAS

- Elaboração e divulgação no *website* do Ministério Público de Contas de **Informativos Mensais**, contemplando pareceres do *Parquet* de interesse geral, jurisprudência e nova legislação relacionadas aos assuntos tratados nos Tribunais de Contas, artigos doutrinários e sugestões de atualização (<http://portal.tce.pb.gov.br/ministerio-publico-especial/lista-infomativos/>).
- Elaboração e divulgação no *website* do Ministério Público de Contas de **Relatórios de Gestão Mensais**, contemplando as estatísticas de produtividade do Órgão, estimativa de análise de processos e informações à equipe (<http://portal.tce.pb.gov.br/ministerio-publico-especial/relatorios-de-gestao/>).
- **Elaboração do nº 08 da Revista do Tribunal de Contas do TCE-PB**, através da edição pelo Procurador Geral Marcílio Toscano Franca Filho e participação de componentes da equipe na Comissão de Elaboração da Revista.
- **Atuação junto ao FOCCO** - Fórum de Combate à Corrupção.
- **Atuação junto ao Fórum Estadual de Cooperação entre os Ministérios Públicos na Paraíba (FECOMP)**.
- **Atuação junto ao Comitê Técnico do TCE-PB**.
- **Reforma** do Ministério Público de Contas em 2011.
- Participação no **III Congresso Paraibano de Direito Econômico**.

5. ESTATÍSTICAS

5.1 Comportamento do Estoque de Processos

O Gráfico a seguir apresenta a quantidade de processos no Ministério Público de Contas, ao final dos exercícios 2008, 2009, 2010 e em 2011.

Percebe-se uma clara diminuição do estoque de processos, especialmente no exercício de 2010.

Em 13/12/2011 o estoque de processos de 259, apresentava um pouco maior que o final de 2010, entre os dias 13 e 16/12/2011, entrada de 78 processos apresentando estoque em 30/12/2011, de 329 processos.

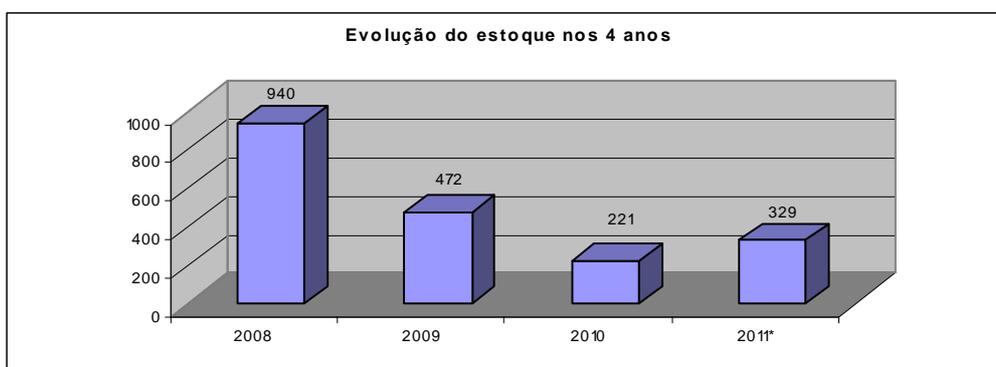


Figura 1 - Estoque de Processos no Parquet de Contas

* 329 processos em estoque em 30/12/2011.

A figura abaixo apresenta a distribuição do Estoque de Processos no Ministério Público de Contas em 30/12/2011 por Gabinete de Procurador.

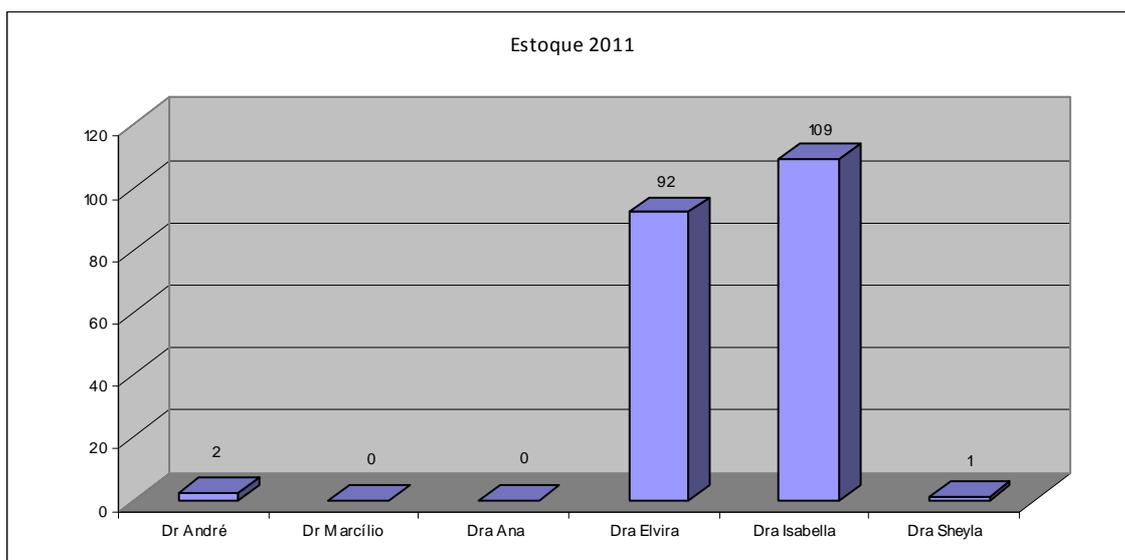


Figura 2 - Estoque por Gabinete em 13/12/2011

Quanto a antiguidade de processos em estoque, a tabela abaixo apresenta a quantidade de processos, em 30/12/2011, por gabinete, agrupados pela quantidade de dias em que os mesmos se encontravam no *Parquet*.

Tabela 1 - Antiguidade de Processos em Estoque

Procuradores	Dias na Proge				
	0/30	31/60	61/90	91/120	Mais de 121
Dra. Ana	0	0	0	0	0
Dr. Marcílio	0	0	0	0	0
Dra. Sheyla	1	0	0	0	0
Dra. Elvira	9	46	23	12	2
Dr. André	0	1	1	0	0
Dra. Isabella	14	38	25	11	21

5.2 Entrada/Saída

A Figura apresenta a quantidade de processos com entrada e saída da Procuradoria Geral no exercício de 2011, totalizando 3027 entrada e 2915 saídas.

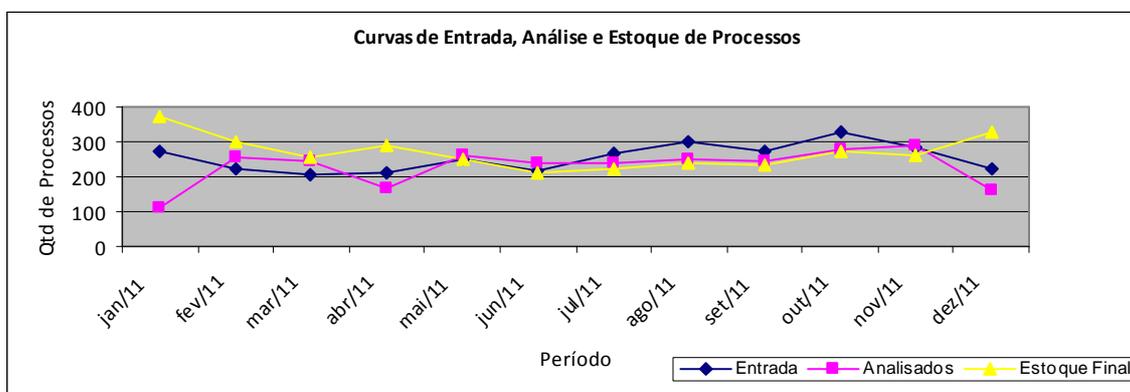


Figura 3 – Entrada/Saídas

5.3 Processos Analisados

A Figura apresenta a quantidade de processos analisados por Procurador no exercício de 2011, totalizando 2735 processos analisados em 2011.

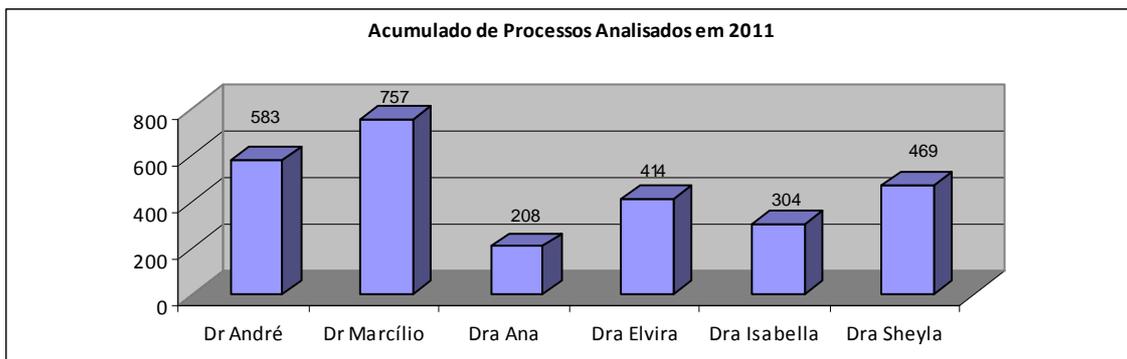


Figura 4 - Quantidade de Processos Analisados

Com o fim de contribuir para o alcance das metas de julgamento anual de processos de Prestação de Contas Municipais por esta Corte, a Procuradora Geral Isabella Barbosa Marinho Falcão emitiu pronunciamento oral para 16 processos, em sessão plenária, número este não contabilizados no gráfico acima.

A Figura 3 apresenta o total de processos analisados por Procurador nos exercícios de 2010 e 2011.

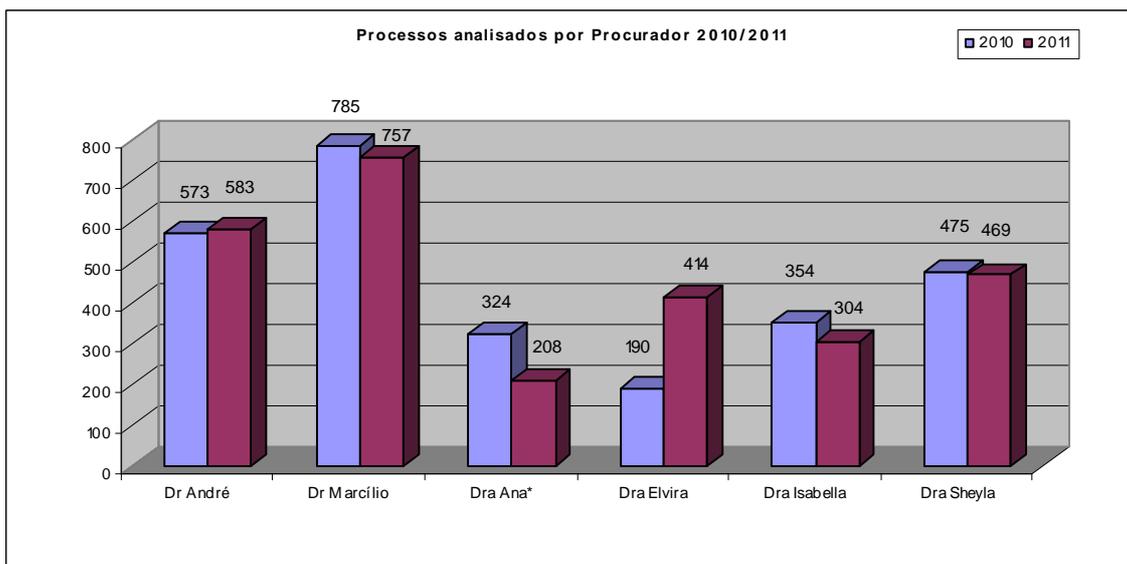


Figura 3 - Acumulado de Processos Analisados por Procurador

Quanto aos dados por Gabinete de Procurador, se faz importante destacar o afastamento da Procuradora Elvira Samara Pereira de Oliveira em decorrência de Licença Maternidade no período de Dezembro/2009 a Junho/2010, e Aposentadoria da Procuradora Ana Teresa Nóbrega Julho/2011.

6. AÇÕES DE CONTINUIDADE

Algumas ações foram iniciadas, mas não foram concluídas na Gestão do período de 2009 – 2011. Faz-se importante relacioná-las a fim de que sejam continuadas na próxima Gestão.

- **Aquisição de móveis novos** para o Ministério Público de Contas. A Diretoria Geral deste Tribunal promoveu a elaboração de projeto arquitetônico, bem como a compra de novos móveis, para substituir os antigos, atualmente em uso.
- Foi requisitado à Diretoria Geral a **disponibilização de novas máquinas, com dois monitores**, para todos os servidores que atuam com processos do Ministério Público, como já foi feito para a Auditoria e Assistentes de Gabinetes de Conselheiros e Auditores Substitutos, especialmente porque a análise de processos eletrônicos vem crescendo e tal ferramenta mostra-se essencial para manutenção da produtividade do *Parquet*.
- Foi solicitada à Diretoria Geral a **implementação de melhorias no Tramita**, que se mostram essenciais ao controle de produtividade e identificação de processos. A principal delas diz respeito a distribuição de processos entre assistentes dentro do Gabinete a exemplo do que é feito na Auditoria.
- Se faz essencial iniciar o processo para realização de **concurso para Procurador**. Atualmente há duas vagas não ocupadas, o que leva a sobrecarga de trabalho dos atuais Procuradores, bem como a manutenção de estoque elevado de processos.
- No início de 2011 foi repassado à Presidência uma proposta para a **reestruturação dos Gabinetes dos Procuradores**, sugerindo-se a criação de cargos de Chefe de Gabinete e dois Assistentes Técnicos por Gabinete. Atualmente não há cargos nos Gabinetes, apenas lotação de assistentes jurídicos. Tal medida é imprescindível para o aumento da produtividade e qualidade do serviço produzido e está coerente com a estrutura dos Gabinetes de Conselheiros e Auditores Substitutos.